



Ostrów Wielkopolski, dnia 21.09.2026 r.

Szanowni Państwo,  
Centrum Kształcenia Kadrowego w Ostrowie Wielkopolskim zaprasza na **szkolenie on-line**:

## **Komornik na liście płac – potrącenia bez błędów (wynagrodzenia, zasiłki, alimenty oraz zbiegi egzekucji)**

- **Termin:** 21 październik 2026r. (środa), godz. 9.00-14.00
- **Miejsce:** szkolenie on-line
- **Cena:** 350,00 zł. (netto)

Oплата za szkolenie obejmuje: dostęp do platformy szkoleniowej w trakcie zajęć, autorskie materiały szkoleniowe przygotowane przez eksperta, imienne zaświadczenie ukończenia szkolenia, konsultacje poszkoleniowe

**UWAGA! Jeżeli szkolenie opłacane jest w 70% lub w całości ze środków publicznych – jest zwolnione z VAT**

- **Wykładowca:** **Iwona Nowak-Przybylska** – ekspert finansowo-księgowy, praktyk z 30-letnim doświadczeniem w księgowości. Od 28 lat Główny Księgowy i Dyrektor Finansowy. Posiada dyplom ukończenia francuskiej uczelni Paris 13 przy Sorbonie. Posiada certyfikat Ministerstwa Finansów do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych. Certyfikowany mediator sądowy. Od 25 lat prowadzi szkolenia z zakresu kadr i płac. Przeprowadziła szkolenia dla takich firm, jak: Castorama, Kaufland, Kronopol, Poczta Polska, GIS, Ministerstwa (różne wydziały). Jej szkolenia opierają się na realnych przykładach. Kładzie duży nacisk na ćwiczenia praktyczne.
- **Program szkolenia** - w załączeniu.

Zgłoszenia chętnych do udziału w szkoleniu przyjmujemy pod nr tel: (62)591-86-68, 506-102-436, 533-183-929 **do dnia 16 października 2026 r.**

Jednocześnie prosimy o wypełnienie i przesłanie kwestionariusza zgłoszeniowego znajdującego się na stronie internetowej [www.ckk-szkolenia.pl](http://www.ckk-szkolenia.pl) w szczegółach szkolenia (po kliknięciu „czytaj więcej” przy określonym szkoleniu).

# **Komornik na liście płac – potrącenia bez błędów (wynagrodzenia, zasiłki, alimenty oraz zbiegi egzekucji)**

## **Cel szkolenia:**

Celem szkolenia jest przygotowanie uczestników do prawidłowego dokonywania potrąceń z wynagrodzeń za pracę, świadczeń z ubezpieczenia społecznego oraz umów cywilnoprawnych zgodnie z aktualnymi przepisami i najnowszym orzecznictwem.

Podczas warsztatów uczestnicy nauczą się rozwiązywać najczęściej występujące problemy związane z egzekucją komorniczą, ustalaniem kwot wolnych od potrąceń, zbiegiem egzekucji oraz rozliczaniem nietypowych świadczeń.

Każde zagadnienie zostanie omówione na praktycznych przykładach wraz z wyliczeniami.

## **Program szkolenia:**

### **I. Potrącenia komornicze – podstawowe zasady.**

#### **1. Podstawy prawne dokonywania potrąceń:**

- a/ przepisy Kodeksu Pracy,
- b/ Kodeks postępowania cywilnego,
- c/ postępowanie egzekucyjne w administracji,
- d/ ustawa zasiłkowa.

#### **2. Obowiązki pracodawcy po otrzymaniu zajęcia komorniczego:**

- a/ jakie informacje należy przekazać komornikowi?
- b/ obowiązki informacyjne pracodawcy,
- c/ odpowiedzialność za błędnie dokonane potrącenia.

### **II. Egzekucja z wynagrodzenia za pracę krok po kroku:**

#### **1. Potrącenia obowiązkowe:**

- a/ alimentacyjne,
- b/ niealimentacyjne,
- c/ zaliczki pieniężne,
- d/ kary pieniężne.

#### **2. Potrącenia dobrowolne:**

- a/ kiedy wymagana jest zgoda pracownika?
- b/ jak prawidłowo sporządzić zgodę?

#### **3. Limity potrąceń:**

- a/ maksymalna wysokość potrąceń,
- b/ kolejność potrąceń,
- c/ kwoty wolne obowiązujące w 2026–2027r.

### **III. Najczęstsze problemy z kwotą wolną:**

- a/ niepełny etat,
- b/ zmiana etatu w trakcie miesiąca,
- c/ nieprzepracowany miesiąc,
- d/ uczestnictwo w PPK,
- e/ podwyżka minimalnego wynagrodzenia,
- f/ kilka wypłat w miesiącu.

### **IV. Potrącenia z różnych składników wynagrodzenia:**

- a/ premie,

- b/ nagrody,
- c/ nagrody jubileuszowe,
- d/ trzynastka,
- e/ ekwiwalent za urlop,
- f/ odprawy,
- g/ świadczenia po ustaniu zatrudnienia,
- h/ świadczenia niepieniężne,
- i/ karty przedpłacone.

#### **V. Nadpłacone wynagrodzenie:**

- a/ kiedy można potrącić bez zgody pracownika?
- b/ kiedy potrzebna jest zgoda ?
- c/ rozwiązanie umowy a zwrot nadpłaty,
- d/ nadpłata świadczeń chorobowych.

#### **VI. Potrącenia z wynagrodzenia chorobowego i zasiłków:**

##### **1. Jakie świadczenia podlegają egzekucji?**

- a/ wynagrodzenie chorobowe,
- b/ zasiłek chorobowy,
- c/ opiekuńczy,
- d/ macierzyński,
- e/ rehabilitacyjny.

##### **2. Kwoty wolne od potrąceń.**

##### **3. Limity potrąceń.**

##### **4. Zbieg egzekucji:**

- a/ alimenty,
- b/ egzekucja sądowa,
- c/ egzekucja administracyjna.

##### **5. Jednoczesna wypłata wynagrodzenia i zasiłku.**

#### **VII. Potrącenia z umów cywilnoprawnych:**

- a/ kiedy stosuje się ochronę jak przy umowie o pracę?
- b/ świadczenia powtarzające się ,
- c/ wynagrodzenie prowizyjne,
- d/ alimenty,
- e/ egzekucja administracyjna,
- f/ potrącenia dobrowolne.

#### **VIII. Zbieg egzekucji – najtrudniejsze przypadki w praktyce:**

- a/ dwóch komorników,
- b/ komornik i urząd skarbowy,
- c/ alimenty i egzekucja niealimentacyjna ,
- d/ kilku wierzycieli,
- e/ zmiana organu egzekucyjnego.

#### **IX. Nietypowe przypadki:**

- a/ śmierć pracownika,
- b/ świadczenia z ZFŚS,
- c/ zapomogi,
- d/ świadczenia rzeczowe,
- e/ wynagrodzenie po ustaniu zatrudnienia ,

- f/ zajęcie przez syndyka ,
- g/ kilka wypłat w jednym miesiącu.

## **X. Warsztaty praktyczne – przykłady rozliczeń potrąceń – ćwiczenia.**

### **XI. Odpowiedzi na najczęściej zadawane pytania przez działy płac dotyczące potrąceń komorniczych:**

- a/ czy komornik może zająć świadczenie z ZFŚS?
- b/ co zrobić, gdy w tym samym dniu przyjdzie dwóch komorników?
- c/ jak potrącić z nagrody jubileuszowej?
- d/ czy potrącenie robić przed PPK czy po PPK?
- e/ jak liczyć kwotę wolną przy połowie etatu?
- f/ czy z ekwiwalentu za urlop potrącam alimenty?
- g/ czy można potrącić z odprawy?
- h/ jak rozliczyć potrącenie po ustaniu zatrudnienia?
- i/ jaka jest kolejność potrąceń z wynagrodzenia?
- j/ co zrobić, gdy pracownik jest jednocześnie na zasiłku i otrzymuje wynagrodzenie?