



63-400 Ostrów Wielkopolski, ul. Wolności 44/25

NIP: 6221198475

Tel. (62) 591-86-68

Tel. kom. 506-102-436, 533-183-929

e-mail: kontakt@ckk-szkolenia.pl

www.ckk-szkolenia.pl

Nr ewidencyjny w Rejestrze Instytucji Szkoleniowych 2.30/00266/2010

Ostrów Wielkopolski, dnia 06.02.2026r.

Szanowni Państwo,
Centrum Kształcenia Kadrowego w Ostrowie Wielkopolskim zaprasza na **szkolenie on-line**:

Przygotowanie pracodawcy do wymogów wynikających z Dyrektywy równości wynagrodzeń (obowiązki pracodawcy w procesie wartościowania stanowisk pracy, oceny systemu wynagrodzeń, obligatoryjna sprawozdawczość, kompletowanie dokumentacji)

• **Termin:** 20 marzec 2026r. (piątek), godz. 9.00-14.00

• **Miejsce:** szkolenie on-line

• **Cena:** 450,00 zł. (netto)

Opłata za szkolenie obejmuje: dostęp do platformy szkoleniowej w trakcie zajęć, autorskie materiały szkoleniowe przygotowane przez eksperta, imienne zaświadczenie ukończenia szkolenia, konsultacje poszkoleniowe

UWAGA! Jeżeli szkolenie opłacane jest w 70% lub w całości ze środków publicznych – jest zwolnione z VAT

• **Wykładowca:** **dr Małgorzata Machaj -Audytor z zakresu prawa pracy i jakości.** Absolwentka studiów podyplomowych Zarządzania Zasobami Ludzkimi na Uniwersytecie Warszawskim, a także doktorat na UJK w Kielcach. Wieloletnie doświadczenie zawodowe zdobyła w firmach o profilu produkcyjnym, służbie zdrowia w działach kadrowo-płacowych i organizacyjnych na stanowiskach menedżerskich. Pracowała m.in. na w Polskim Centrum Badań i Certyfikacji, Szpitalu MSWiA, Instytucie Matki i Dziecka, firmie Drosed S.A., Medicover. W swojej codziennej pracy zajmuje się w szczególności szkoleniami, przeprowadzaniem audytów w obszarze prawa pracy. Na przestrzeni ostatnich 25 lat przeprowadziła ponad 1000 godzin szkoleniowych, w tym wykłady na uczelniach wyższych (MBA, Podyplomowe).

• **Program szkolenia** - w załączeniu.

Zgłoszenia chętnych do udziału w szkoleniu przyjmujemy pod nr tel: (62)591-86-68, 506-102-436, 533-183-929 **do dnia 17 marca 2026r.**

Jednocześnie prosimy o wypełnienie i przesłanie kwestionariusza zgłoszeniowego znajdującego się na stronie internetowej www.ckk-szkolenia.pl w szczegółach szkolenia (po kliknięciu „czytaj więcej” przy danym szkoleniu).

Przygotowanie pracodawcy do wymogów wynikających z Dyrektywy równości wynagrodzeń (obowiązki pracodawcy w procesie wartościowania stanowisk pracy, oceny systemu wynagrodzeń, obligatoryjna sprawozdawczość, kompletowanie dokumentacji)

Opis szkolenia:

Podczas szkolenia zostaną omówione zapisy zawarte w dokumencie Dyrektywa 970/2023 w sprawie wzmocnienia stosowania równości wynagrodzeń dla mężczyzn i kobiet za taką samą pracę lub pracę o takiej samej wartości za pośrednictwem mechanizmów przejrzystości wynagrodzeń oraz mechanizmów egzekwowania, zwanej potocznie „dyrektywą równości wynagrodzeń”.

Cel szkolenia:

1. Zapoznanie uczestników z wymogami dyrektywy 2023/970 - w sprawie wzmocnienia stosowania równości wynagrodzeń dla mężczyzn i kobiet za taką samą pracę lub pracę o takiej samej wartości za pośrednictwem mechanizmów przejrzystości wynagrodzeń oraz mechanizmów egzekwowania.
2. Omówienie m.in.: obowiązku informacyjnego o wynagrodzeniach, modyfikacja procesu rekrutacji, obowiązkowej sprawozdawczości czy mechanizmów egzekwowania, które przewiduje dyrektywa.
3. Wskazanie nowych obowiązków i wyzwań stojące przed pracodawcami.

Kompetencje i umiejętności nabyte w trakcie szkolenia:

1. Uzyskanie praktycznej wiedzy związanej z wymogami wdrożenia zapisów Dyrektywy.
2. Nabycie umiejętności analizy kluczowych treści Dyrektywy z perspektywy obowiązków i wyzwań stojących przed pracodawcą.
3. Uzyskanie informacji o nadchodzących zmianach w obszarze wynagrodzeń.
4. Przekazanie rekomendacji, pozwalającej przygotować firmę do zapewnienia zgodności z nowymi przepisami.

Korzyści ze szkolenia:

1. Efektywne i zgodne z prawem prowadzenie działań opartych o najnowsze przepisy prawa pracy.
2. Wyjaśnienie wątpliwości oraz możliwość uzyskania praktycznych wskazówek.
3. Podczas całego szkolenia uczestnicy będą mieli możliwość zadawania pytań i omówienia indywidualnych przypadków.

Uczestnicy przed szkoleniem otrzymają komplet materiałów (slajdy, wzory dokumentów)

PROGRAM:

1. Przejrzystość wynagrodzeń przy rekrutacji – zostało implementowane - termin obowiązywania od 24.12.2025r.:

- a/ Prawo kandydata do informacji o wynagrodzeniu,
- b/ Dostępność informacji dla kandydata/pracodawcy.

2. Przegląd zapisów dyrektywy i wynikających z tego obowiązków pracodawcy:

- a/ Wyjaśnienie pojęć z dyrektywy (dyskryminacja bez-/pośrednia, organy kontrolne, organy równościowe),
- b/ Organizacje których dotyczy dyrektywa - zakres stosowania,
- c/ Terminy wprowadzania poszczególnych przepisów.

3. Obligatoryjna sprawozdawczość:

- a/ Dane jakie pracodawca będzie sprawozdawać do GUS?
- b/ Przedstawianie organom państwowym informacji dotyczących działań w zakresie zwalczania negatywnych działań związanych z nierównością płacową,
- c/ Omówienie zakresów, jakie należy raportować: luka płacowa, mediana, kwartył, odsetek pracowników K/M, kategorie zaszerzegowania, wynagrodzenie brutto, składniki stałe, składniki zmienne – **wyjaśnienie wzorów wyliczeń na przykładach**,
- d/ Zróżnicowanie obowiązków sprawozdawczych w zależności od liczby zatrudnionych.

4. Obowiązki pracodawcy w procesie wartościowania, pozwalające spełnić wymogi dyrektywy:

- a/ Wartościowanie stanowisk pracy i stworzenie kategorii zaszerzegowania (grup do raportowania),
- b/ Identyfikacja problemów związanych z luką płacową (nierównościami płacowymi) oraz obowiązkowa współpraca w celu rozwiązania problemów z przedstawicielami pracowników,
- c/ Obowiązek oceny systemu wynagrodzeń, współpraca przedstawicielami pracowników (obowiązkowe elementy oceny).

5. Kryteria porównywania (wartościowania) pracy i faktyczny zakres ich identyfikacji:

- a/ Wartościowanie pracy wg założeń dyrektywy,
- b/ Umiejętności zawodowe (Zintegrowana Strategia Umiejętności 2030, Krajowe Standardy Klasyfikacji Zawodowych, Klasyfikacja zawodów i specjalności),
- c/ Kompetencje miękkie (Międzynarodowa Organizacja Pracy, Instytut Badań Edukacyjnych),
- d/ Zakres odpowiedzialności (kodeks pracy, zdefiniowanie odpowiedzialności przez pracodawcę, opracowania UE oraz ILO),
- e/ Kryteria niedyskryminujące pod względem płci pracowników (ilość i jakość świadczonej pracy przez pracownika, wymiar etatu).

6. Zwiększenie ochrony prawnej i odszkodowania:

- a/ Ochrona praw pracowników,
- b/ Odszkodowania lub zadośćuczynienie dla pracowników,
- c/ Zasada równości wynagrodzeń - dowody wykonywania takiej samej pracy lub o takiej samej wartości.

7. Rekomendacje, co do dokumentacji dotyczącej pracy:

- a/ Kompletowanie dokumentacji,
- b/ Przekazywanie informacji,
- c/ Wartościowanie pracy.

8. Podsumowanie szkolenia. Pytania uczestników – sesja Q&A.