



Szanowni Państwo,
Centrum Kształcenia Kadrowego w Ostrowie Wielkopolskim zaprasza na **szkolenie on-line**:

Zmiany w zasadach wynagradzania pracowników samorządowych w 2025 roku Regulamin wynagradzania i konieczność jego aktualizacji

- **Termin:** 4 lipiec (piątek), godz. 10.00-14.00
- **Miejsce:** szkolenie on-line
- **Cena:** 350,00 zł. (netto)

Opłata za szkolenie obejmuje: dostęp do platformy szkoleniowej w trakcie zajęć, autorskie materiały szkoleniowe przygotowane przez eksperta, imienne zaświadczenie ukończenia szkolenia, konsultacje poszkoleniowe

UWAGA! Jeżeli szkolenie opłacane jest w 70% lub w całości ze środków publicznych – jest zwolnione z VAT

- **Wykładowca:** **Katarzyna Tincel** – wieloletni trener szkoleń z zakresu prawa pracy i płac. Pracownik Państwowej Instytucji Kontrolnej. Posiada duże doświadczenie w przeprowadzaniu kontroli przestrzegania prawa pracy firm różnych branż i w jednostkach sfery budżetowej, w tym w oświacie oraz w przygotowywaniu analiz i opinii prawnych oraz wydawaniu decyzji administracyjnych. Wielokrotnie współpracowała z jednostkami administracji samorządowej i państwowej, a także ze związkami zawodowymi i społecznymi inspektorami pracy. Wieloletni wykładowca w Wyższej Szkole Bankowej we Wrocławiu i Opolu.

- **Program szkolenia** - w załączeniu

Zgłoszenia chętnych do udziału w szkoleniu przyjmujemy pod nr tel: (62)591-86-68, 506-102-436, 533-183-929 **do dnia 1 lipca 2025 r.**

Jednocześnie prosimy o wypełnienie i przesłanie kwestionariusza zgłoszeniowego znajdującego się na stronie internetowej www.ckk-szkolenia.pl w szczegółach szkolenia (**po kliknięciu „czytaj więcej” przy danym szkoleniu**).

Zmiany w zasadach wynagradzania pracowników samorządowych w 2025 roku

Regulamin wynagradzania i konieczność jego aktualizacji

Cel szkolenia:

Celem szkolenia skierowanego do pracowników działów kadrowo-płacowych jednostek samorządowych jest szczegółowe omówienie zmian oraz aktualnych wyzwań w związku z nowym Rozporządzeniem RM i nową tabelą zaszeregowania w zakresie wynagrodzeń pracowników samorządowych.

Nowelizacja rozporządzenia RM z dnia 30 maja 2025r. zawierająca nowe wyższe stawki minimalnego wynagrodzenia zasadniczego wchodzi w życie 14 czerwca 2025 roku. Rodzi ona obowiązek wypłaty podwyżek, a także obowiązek wyrównania wynagrodzenia za okres od 1 marca 2025r.

W związku z powyższym, pracodawca samorządowy zobowiązany jest także dostosować - poprzez aktualizację - Regulamin wynagradzania pracowników samorządowych do nowych przepisów, aby zapewnić zgodność wynagrodzeń z obowiązującym prawem.

Program szkolenia:

1. Składniki wynagrodzenia za pracę pracowników samorządowych zatrudnionych na podstawie umowy o pracę:

- a/ stanowiska pracowników samorządowych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 25.10.2021 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych – **Jakie zmiany stanowisk?**
- b/ czy Regulamin wynagradzania może wprowadzać inne stanowiska niż określone w rozporządzeniu?
- c/ wynagrodzenia zasadnicze pracownika zatrudnionego w pełnym i w niepełnym wymiarze – zasady ustalania,
- d/ **szczegółowe omówienie zmian w zakresie wynagrodzeń pracowników samorządowych od 14 czerwca 2025r.**
- e/ dodatek za wieloletnią pracę – jak ustalić w razie pracy w dwóch jednostkach?
- f/ czy nadal obowiązuje podstawowe i dodatkowe miejsce pracy ?
- g/ praca w godzinach nadliczbowych – zasady rekompensaty, zasady naliczania wynagrodzeń, obliczanie stawki godzinowej - stanowiska PIP,
- h/ zapisy w umowie o pracę pracownika zatrudnionego w niepełnym wymiarze - stanowisko PIP,
- i/ wynagrodzenie za pracę ponad wymiar – zasady rekompensaty, częste błędy,
- j/ wynagrodzenie za pracę w niedziele i święta - stanowisko PIP,
- k/ wynagrodzenie za pracę w szóstym dniu tygodnia wolnym od pracy - zasady rekompensaty,
- l/ pracownicy na stanowiskach kierowniczych w szkole a wynagrodzenie za pracę w godzinach nadliczbowych,
- ł/ termin wypłaty wynagrodzeń.

2. Regulamin wynagradzania pracowników samorządowych:

- a/ procedura wprowadzenia Regulaminu wynagradzania,
- b/ zasady uzgadniania Regulaminu wynagradzania ze związkami,
- c/ regulacje konieczne i fakultatywne Regulaminu,
- d/ wymagania kwalifikacyjne niezbędne do wykonywania pracy na poszczególnych stanowiskach w Regulaminie,
- e/ poziom wynagrodzenia zasadniczego - czy Regulamin musi określać minimalny poziom wynagrodzenia zasadniczego?
- f/ dodatek specjalny w Regulaminie,

- g/ wynagrodzenie prowizyjne,
- h/ premie i nagrody w Regulaminie,
- i/ czy w Regulaminie można regulować nagrody jubileuszowe i dodatki stażowe?
- j/ czy pracodawca może przyznać stawkę wynagrodzenia zasadniczego powyżej maksymalnej kategorii zaszeregowania?
- k/ zmiany wysokości wynagrodzenia zasadniczego w rozporządzeniu – jakie obowiązki ma pracodawca - czy należy zmieniać Regulamin wynagradzania?
- l/ czy zmiany Rozporządzenia wymagają zmiany Regulaminu wynagradzania?**

3. Dokumentacja dotycząca wynagrodzeń:

- a/ listy wypłacanego wynagrodzenia za pracę - czy listy płac trzeba drukować i w jakiej formie przechowywać dokumentację pracowniczą?
- b/ wniosek o wypłatę wynagrodzenia do rąk własnych - gdzie przechowujemy?
- c/ dokumentacja dotycząca wypłacanego ekwiwalentu za pranie i konserwację odzieży roboczej, ekwiwalentu za używanie własnej odzieży i obuwia roboczego – jak prowadzić?

4. Sesja pytań i odpowiedzi – konsultacje.