



Ostrów Wielkopolski, dnia 24.03.2025r.

Szanowni Państwo,  
Centrum Kształcenia Kadrowego w Ostrowie Wielkopolskim zaprasza na szkolenie on-line:

## **Klasyfikacja budżetowa w oświacie Stan prawny na 2025 rok**

- **Termin:** 11 kwiecień 2025r. (piątek), godz.10.00-14.00
- **Miejsce:** szkolenie on-line
- **Cena:** 350,00 zł. (netto)

Opłata za szkolenie obejmuje: dostęp do platformy szkoleniowej w trakcie zajęć, autorskie materiały szkoleniowe przygotowane przez eksperta, imienne zaświadczenie ukończenia szkolenia, konsultacje poszkoleniowe.

**UWAGA! Jeżeli szkolenie opłacane jest w 70% lub w całości ze środków publicznych – jest zwolnione z VAT**

- **Wykładowca:** **Magdalena Grotkiewicz** – Redaktor Naczelna dwutygodnika „Rachunkowość Budżetowa”, autorka licznych publikacji i doświadczony szkoleniowiec. Od 2010 do 2014 roku związana z redakcją publikacji podatkowych, pełniła funkcję redaktora Vademecum Głównego Księgowego Administracja oraz była wydawcą Vademecum Głównego Księgowego Oświata. Specjalistka z wieloletnim doświadczeniem w dziedzinie finansów publicznych, rachunkowości oraz sprawozdawczości budżetowej. Absolwentka Wydziału Prawa Wyższej Szkoły Handlowej i Prawa w Warszawie oraz studiów podyplomowych w zakresie rachunkowości i praw a Unii Europejskiej.
- **Program szkolenia** - w załączeniu.

Zgłoszenia chętnych do udziału w szkoleniu przyjmujemy pod nr tel: (62)591-86-68, 506-102-436, 533-183-929 **do dnia 8 kwietnia 2025r.**

Jednocześnie prosimy o wypełnienie i przesłanie kwestionariusza zgłoszeniowego znajdującego się na stronie internetowej [www.ckk-szkolenia.pl](http://www.ckk-szkolenia.pl) w szczegółach szkolenia (po kliknięciu „czytaj więcej” przy danym szkoleniu).

# **Klasyfikacja budżetowa w oświacie**

## **Stan prawny na 2025 rok**

**I. Zastosowanie odpowiednich rozdziałów klasyfikacji budżetowej w zakresie zadań wykonywanych przez jednostki działające w oparciu o przepisy Ustawy – Prawo Oświatowe.**

**II. Najczęściej występujące problemy i nieprawidłowości w zakresie paragrafów dochodów:**

1. § 069 „Wpływy z różnych opłat”.
2. § 083 „Wpływy z usług.”
3. § 097 „Wpływy z różnych dochodów”.
4. Opłaty za duplikat legitymacji oraz e-legitymacje, wpłaty od rodziców za zniszczone podręczniki.
5. Opłaty za posiłki – wnoszone przez rodziców uczniów w szkołach, wychowanków w przedszkolach, nauczycieli oraz pracowników niepedagogicznych.

**III. Najczęściej występujące problemy i nieprawidłowości w zakresie paragrafów wydatków:**

1. Wydatki osobowe niezaliczane do wynagrodzeń (zakup okularów korygujących, wypłata na start dla nauczyciela, wydatki z tytułu BHP, wynagrodzenia bezosobowe).
2. Nagrody konkursowe (klasyfikacja kosztów dotyczących nagród, definicja konkursu, regulamin, zakup nagród rzeczowych).
3. Materiały i wyposażenie (zasady stosowania § 421i § 606, zakup części do naprawy środka trwałego, zakupy środków ochrony dla pracowników).
4. Zakup środków żywności (wsad do kotła, zakup środków żywności do sekretariatu, zakup artykułów spożywczych serwowanych podczas szkolenia, catering, właściwe użycie paragrafów: 421, 430).
5. Zakup środków dydaktycznych i książek:
  - a/ co to jest pomoc dydaktyczna?
  - b/ prenumerata czasopism w szkole,
  - c/ kiedy wydatek w przedszkolu jest zakupem środków dydaktycznych?
6. Usługi remontowe (remont a ulepszenie środka trwałego - § 427 czy § 605? Konserwacja, remont, naprawa a przegląd środka trwałego).
7. Usługi pozostałe (zakup znaczków, zakup pieczętek, dorobienie klucza, czasopisma elektroniczne, dostęp do serwisów internetowych, odprowadzenie ścieków i wywóz odpadów).
8. Usługi tłumaczenia, ekspertyzy, analizy, opinie (§ 438, § 439, § 417).
9. Podróże krajowe i zagraniczne (§ 441, § 442).
10. Różne opłaty i składki (abonament RTV).
11. Szkolenia (§ 455, § 470) – szkolenia pracowników w zakresie BHP, kursy i szkolenia dla nauczycieli. Gdzie klasyfikować koszty wyjazdu służbowego na szkolenie?
12. Wydatki inwestycyjne i wydatki na zakupy inwestycyjne (§ 605, § 606) – definicja ulepszenia środka trwałego – przebudowa, rozbudowa, rekonstrukcja, modernizacja, adaptacja. Kiedy następuje wzrost wartości środka trwałego?

**IV. Jak klasyfikować wydatki z faktur z wieloma pozycjami? (naprawa kserokopiarki, naprawa samochodu służbowego).**

**V. „Paragrafy ukraińskie” związane z wydatkami w oświacie:**

- a/ wydatki na zakup usług § 437 czy § 486?
- b/ pomoce dydaktyczne § 435 czy § 486?
- c/ wynagrodzenia dla nauczycieli i pochodne od wynagrodzeń – co należy księgować do § 486?

**VI. Sesja pytań i odpowiedzi – konsultacje z wykładownicą.**