



Ostrów Wielkopolski, dnia 24.07.2024r.

Szanowni Państwo,
Centrum Kształcenia Kadrowego w Ostrowie Wielkopolskim zaprasza na **szkolenie on-line**:

Zmiany w Ustawie o Ochronie Sygnalistów w 2024 roku Wdrożenia procedur w firmie i w jednostkach publicznych

- **Termin:** 23 sierpień 2024r. (piątek), godz. 10.00-13.30
- **Miejsce:** szkolenie on-line
- **Cena:** 350,00 zł. (netto)

Opłata za szkolenie obejmuje: dostęp do platformy szkoleniowej w trakcie zajęć, autorskie materiały szkoleniowe przygotowane przez eksperta, imienne zaświadczenie ukończenia szkolenia, konsultacje poszkoleniowe.

UWAGA! Jeżeli szkolenie opłacane jest w 70% lub w całości ze środków publicznych – jest zwolnione z VAT

- **Wykładowca:** **Adriana Gluchowska** - ekspert z wieloletnim doświadczeniem, niezależny konsultant z dziedziny finansów publicznych oraz prawa pracy. Od lat zajmuje się opracowywaniem i wdrażaniem procedur w instytucjach finansów publicznych. Jako głos doradczy i ekspert na co dzień rozwiązuje nietypowe problemy z praktyki urzędów i przedsiębiorstw. Absolwentka studiów podyplomowych Zarządzanie Bezpieczeństwem Informacji, posiada uprawnienia audytora PN-ISO/EIC 27001. Ekspert Wydawnictwa Wiedza i Praktyka, współpracuje z Wydawnictwem INFOR. Przeprowadza audyty po kontroli RIO, NIK. Szkoliła wszystkich Prezesów RIO w Polsce. Jest Inspektorem Ochrony Danych m.in. w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury. Czynny Koordynator ds. obsługi zgłoszeń m.in. w Zarządzie m. Warszawy.
- **Program szkolenia** - w załączeniu.

Zgłoszenia chętnych do udziału w szkoleniu przyjmujemy pod nr tel: (62)591-86-68, 506-102-436, 533-183-929 **do dnia 21 sierpnia 2024 r.**

Jednocześnie prosimy o wypełnienie i przesłanie kwestionariusza zgłoszeniowego znajdującego się na stronie internetowej www.ckk-szkolenia.pl w szczegółach szkolenia (po kliknięciu „czytaj więcej” przy danym szkoleniu).

Zmiany w Ustawie o Ochronie Sygnalistów w 2024 roku

Wdrożenia procedur w firmie i w jednostkach publicznych

19 czerwca 2024r. Prezydent RP podpisał Ustawę o ochronie sygnalistów, a już 24 czerwca 2024r. została ona opublikowana w Dzienniku Ustaw.

Nowe przepisy zaczną obowiązywać od 25 września 2024 roku. Firmy i jednostki publiczne mają więc niewiele czasu na opracowanie nowych procedur i przygotowanie kanałów zgłoszeniowych.

Dlatego warto już teraz rozpocząć przygotowania do wdrożenia odpowiednich procedur obejmujących m.in.:

- 1/opracowanie regulaminu,
- 2/wyznaczenie osób zajmujących się prowadzeniem rejestru zgłoszeń
- 3/uruchomienie kanałów zgłoszeniowych wewnętrznych

Obecny kształt Ustawy – po wniesieniu poprawek przez Senat – obejmuje następujący katalog obszarów, w ramach których będzie można dokonywać zgłoszenia naruszenia prawa, m.in.:

- 1/ zamówienia publiczne
- 2/ korupcja
- 3/ przeciwdziałanie praniu pieniędzy
- 4/ ochrona konsumentów
- 5/ zdrowie publiczne
- 6/ bezpieczeństwo żywności
- 7/ konstytucyjne wolności i prawa człowieka i obywatela itp.

Cel szkolenia:

Zapoznanie uczestników z najnowszymi przepisami i zmianami (po wniesieniu poprawek przez Senat) w Ustawie o ochronie sygnalistów i mechanizmami wdrażania wewnętrznych kanałów zgłoszeń obejmującymi:

1. Rozszerzenie katalogu naruszeń prawa, czyli działań lub zaniechań niezgodnych z prawem lub mających na celu obejście prawa – zakres rozszerzony o wolność i prawa człowieka, korupcję, handel ludźmi,
2. Możliwość przyjmowania zgłoszeń dokonanych anonimowo – tryb postępowania z informacjami o naruszeniu prawa zgłaszanych anonimowo,
3. Doprecyzowanie przepisów w zakresie minimalnej wysokości odszkodowania dla sygnalisty, wobec którego dopuszczono się działań odwetowych,
4. Zmiany w zakresie zgłoszeń wewnętrznych – doprecyzowanie kryteriów warunkujących obowiązkowe wdrożenie wewnętrznej procedury (decyduje ilość pracowników),
5. Zmiany w zakresie zgłoszeń zewnętrznych – rozpatrywanie zgłoszeń dotyczących naruszeń w dziedzinie wolności i praw człowieka przez RPO.

UWAGA!

Każdy uczestnik szkolenia otrzyma:

1. Wzór procedury zgłoszeń wewnętrznych.
2. Wzór komunikatu dla pracowników.
3. Wzory protokołów odbioru.

Program szkolenia:

1. Wstęp – podstawowe informacje, czyli o co chodzi z tymi sygnalistami ?

2. Obowiązek prawny w kontekście wejścia w życie ustawy o ochronie sygnalistów:

- a/ Dyrektywa z 23 października 2019 r. w sprawie ochrony osób zgłaszających naruszenia prawa Unii,
- b/ założenia oraz wymogi ustawy o ochronie sygnalistów z dnia 14 czerwca 2024 roku,
- c/ regulacje wewnętrzne w tym polityka antymobbingowa, polityka bezpieczeństwa informacji, procedura przeciwdziałania praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu w kontekście nowego obowiązku pracodawcy.

3. System zgłaszania nieprawidłowości – niezbędna dokumentacja!

4. Poufność a anonimowość sygnalisty.

5. Ustawa o ochronie sygnalistów czyli kto tak naprawdę jest sygnalistą i jaki ma status?

6. Obowiązki pracodawcy podczas procesu wdrożeniowego:

- a/ wprowadzanie realnych procedur ochrony sygnalistów.

7. Ochrona sygnalistów – Kary i środki karne.

8. Wewnętrzne procedury zgłaszania naruszeń w praktyce – jak dobrze się przygotować, żeby prawidłowo wdrożyć ustawę?

- a/ jak ma wyglądać regulamin ochrony sygnalistów wraz z procedurą? – każdy z uczestników otrzyma wzorcowe dokumenty!
- b/ skuteczna komunikacja z pracownikami jako wymóg ustawowy.

9. Praktyczne tworzenie kanału bezpiecznej dystrybucji informacji – co to oznacza i jak to zrobić?

10. Nowe obowiązki w kontekście ochrony danych osobowych podczas procesu wdrożeniowego – jak zaimplementować je w praktyce?

11. Konieczność wprowadzenia procedur zapewniających ochronę tożsamości:

- a/ każdej osoby dokonującej zgłoszenia (sygnalisty),
- b/ osób, których dotyczy zgłoszenie (potencjalny „sprawca”),
- c/ oraz osób trzecich, o których mowa w zgłoszeniu (np. świadków).

12. „Państwa członkowskie mają zapewnić jej skuteczność korzystając z wytycznych RODO oraz ustawy o ochronie danych osobowych konkretnego państwa” – co to oznacza w praktyce?

13. Opracowywanie oraz omówienie dokumentacji w związku z obowiązkiem:

- a/ opracowania i wdrożenia procedury anonimowego zgłaszania naruszeń,
- b/ wskazania osoby odpowiedzialnej za odbieranie zgłoszeń,
- c/ określenia sposobu odbierania zgłoszeń,
- d/ określenia sposobu ochrony pracownika dokonującego zgłoszenia, zapewniającego co najmniej ochronę przed działaniami o charakterze represyjnym, dyskryminacją lub innymi rodzajami niesprawiedliwego traktowania,
- e/ określenia sposobu ochrony danych osobowych pracownika dokonującego zgłoszenia oraz osoby, której zarzuca się dokonanie naruszenia, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych,
- f/ określenia zasad zachowania poufności w przypadku ujawnienia tożsamości sygnalisty, gdy jego tożsamość jest możliwa do ustalenia,
- g/ określenia rodzaju i charakteru działań następczych podejmowanych po odebraniu zgłoszenia,
- h/ określenia terminu usunięcia przez instytucje obowiązane danych osobowych zawartych w zgłoszeniach.

14. Ochrona sygnalistów w tym zakaz działań odwetowych – co to oznacza?

15. Ochrona sygnalistów – w jaki sposób przyjmować zgłoszenia?

a/ Ile jest czasu na potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia? Kto to ma zrobić?

b/ Jakie są obowiązki w związku z przyjęciem zgłoszenia? Co oznacza, że należy podjąć działania następne?

c/ Jak zorganizować ten proces żeby był skuteczny?

16. Omówienie dokumentacji wewnętrznej – Ochrona Sygnalistów – Regulamin wraz z procedurą - „krok po kroku”.

17. Nowa Ustawa o Ochronie Sygnalistów – 8 kluczowych zmian:

a/ Nowe obowiązki związane z ochroną sygnalistów – które podmioty zatrudniające obejmą?

b/ Kto ma obowiązek wdrożyć procedurę zgłoszeń wewnętrznych a kto procedurę zgłoszeń zewnętrznych?

c/ Jak ustalany jest poziom zatrudnienia na potrzeby stosowania nowych przepisów?

d/ Co przewiduje ustawa w zakresie obowiązkowych elementów procedury wewnętrznej a jakie są wymogi dotyczące zgłoszeń zewnętrznych?

e/ Czy obsługa zgłoszeń anonimowych jest obowiązkowa?

f/ Jakie sankcje i za co przewiduje ustawa?

18. Liczne przykłady dotyczące zgłaszania naruszeń prawa przez sygnalistę - omówienie.

19. Konsultacje z prelegentem- czynnym koordynatorem do spraw obsługi zgłoszeń w sektorze publicznym i w sektorze prywatnym.